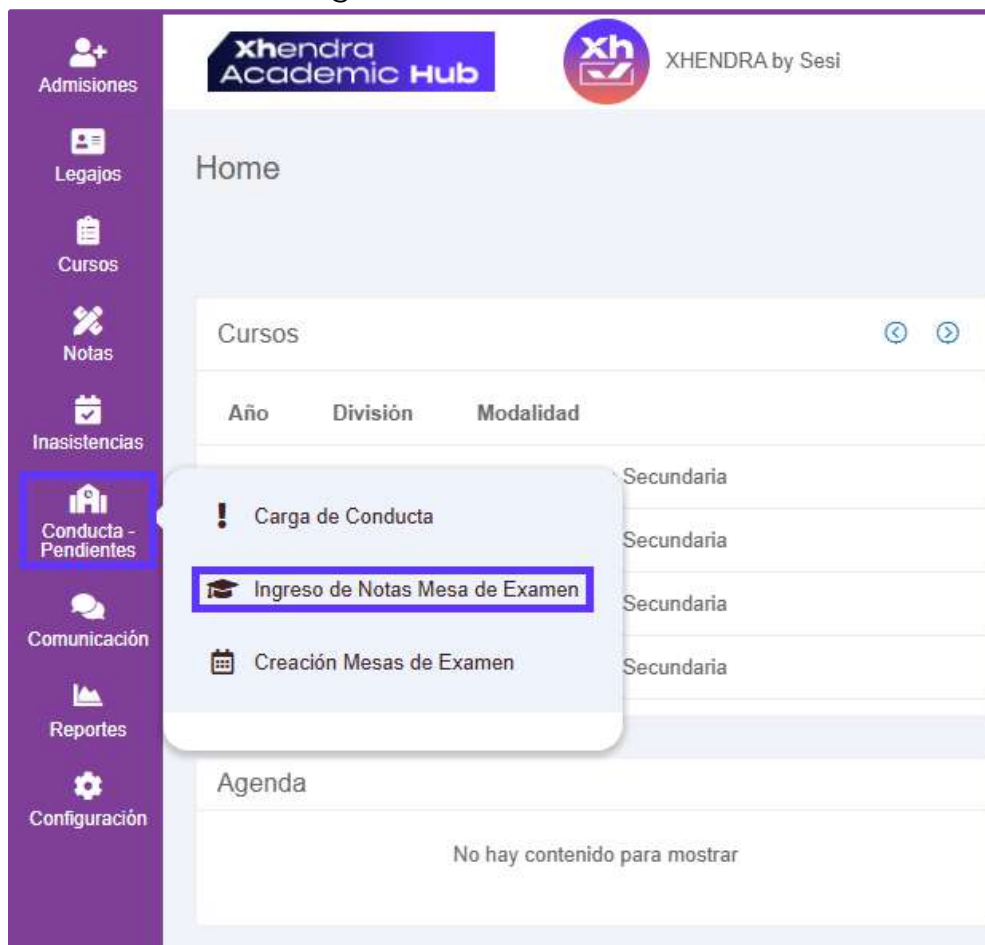


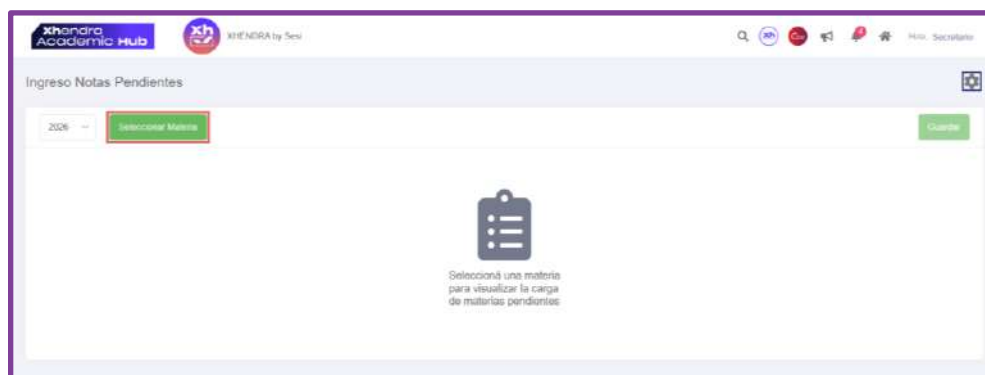


Adeudadas

Se ha rediseñado el menú Ingreso de Notas Mesa de Examen



Al ingresar por **Conducta-Pendientes - Ingreso de Notas Mesa de Examen** veremos una nueva pantalla.



A hacer clic en el “⚙️” podemos realizar la configuración e indicar si se realizarán algunas reglas, como si solo es numérica, alfabética o ambas notas. Esta configuración corresponde a todas las mesas de examen de la institución.

Configuración Mesas y Adeudadas (Escuela)

Reglas de Calificación

Tipo de nota: ☐ Numérica ☐ Alfabética ☒ Ambas

Regla de habilitación entre notas:

☒ Sin dependencia
☐ Alfabética habilita numérica
☐ Numérica habilita alfabética
☐ Ambas requeridas

Reglas Académicas

Permite recurrar: ☒

Opciones de Mesas

Replicar automáticamente el staff desde la mesa anterior: ☒

Creación de mesas:

☐ Docente (Presidente): Sólo puede crear mesas si la replicación de staff está activa

Carga de Notas:

☐ Vocal 1

☐ Suplente

☒ Otro 2

☒ Otro 4

☐ Vocal 2

☒ Otro 1

☒ Otro 3

Permisos del Presidente de Mesa

Presidente de mesa puede cargar notas: ☒

Presidente de mesa puede cargar contenidos evaluados: ☐

Meses habilitados para edición por presidente

☐ Enero

☐ Febrero

☐ Marzo

☐ Abril

☐ Mayo

☐ Junio

☐ Julio

☐ Agosto

☐ Septiembre

☐ Octubre

☐ Noviembre

☐ Diciembre

Cancelar

Guardar

En las **Reglas de Calificaciones** podremos indicar si será de tipo numéricas, alfabéticas o ambas.

Mientras que en las **Reglas de Habilitación** se definirá si son: **Sin dependencia**, **Alfabética habilita numérica**, **Numérica habilita alfabética** y **Ambas requeridas**.

Reglas de Calificación

Tipo de nota: ☐ Numérica ☐ Alfabética ☒ Ambas

Regla de habilitación entre notas:

- ☒ Sin dependencia
☐ Alfabética habilita numérica
☐ Numérica habilita alfabética
☐ Ambas requeridas

Las **Reglas Académicas**, esto nos permitirá realizar la habilitación que indicarán a los alumnos que recursan o postergan materias al ir por **Cursos - Listado de Cursos**.

Reglas Académicas

Permite recursar: ☒

Opciones de Mesas nos permitirá replicar de forma automática el docente desde la mesa anterior, con tildarla nos habilita indicar si el Presidente de mesa puede **crear mesas**. Por último indicar quienes pueden **cargar notas**.

Opciones de Mesas

Replicar automáticamente el staff desde la mesa anterior: ☒

Creación de mesas:

☐ Docente (Presidente): Sólo puede crear mesas si la replicación de staff está activa

Carga de Notas:

- | | | | |
|----------------------------------|--|--|--|
| ☐ Vocal 1 | ☐ Suplente | ☒ Otro 2 | ☒ Otro 4 |
| ☐ Vocal 2 | ☒ Otro 1 | ☒ Otro 3 | |

En la opción de **Permisos del Presidente de Mesa**, nos permitirá tildar si el **Presidente de mesa puede cargar notas** y si el **Presidente de mesa puede cargar contenidos evaluados**.

Permisos del Presidente de Mesa
Presidente de mesa puede cargar notas: ☒
Presidente de mesa puede cargar contenidos evaluados: ☐

Como última opción de las configuraciones tendremos **Meses habilitados para edición por presidente**, aquí podemos tildar los meses en los cuales se podrán cargar las notas de las mesas.

Meses habilitados para edición por presidente

☐ Enero	☐ Febrero	☐ Marzo	☐ Abril
☐ Mayo	☐ Junio	☐ Julio	☐ Agosto
☐ Septiembre	☐ Octubre	☐ Noviembre	☐ Diciembre

Cancelar **Guardar**

En esta nueva pantalla veremos el nuevo botón para poder **Seleccionar Materia**, el cual nos abrirá el listado de todas las materias la cual tenga alumnos deudores. En esta ventana podremos filtrar entre “**Nombre de la materia**, **Código de la materia**, **Modalidad de año** y el **Año**”.

Materia

Nombre de la materia

Código de la materia

Modalidad Año

Año

1º - (21) Ciclo Básico 15 latín

1º - (21) Ciclo Básico 31 matemática

1º - (21) Ciclo Básico 41 ciencias biológicas

2º - (21) Ciclo Básico 31 matemática

1º - (75) Educación Secundaria 11 ciencias naturales

1º - (75) Educación Secundaria 21 ciencias sociales

1º - (75) Educación Secundaria 31 educación artística

1º - (75) Educación Secundaria 41 educación física

1º - (75) Educación Secundaria 51 inglés

1º - (75) Educación Secundaria 61 matemática

1º - (75) Educación Secundaria 71 prácticas del lenguaje

1º - (75) Educación Secundaria 81 construcción de ciudadanía

1º - (75) Educación Secundaria 102 materia hija 2

2º - (75) Educación Secundaria 11 biología

En el caso de filtrar sólo nos aparecerán las materias de ese año.

Materia

Nombre de la materia

Codigo de la materia

Modalidad Año

4

4º - (76) Ciencias Sociales 11 matemática - ciclo superior

4º - (76) Ciencias Sociales 51 historia

4º - (76) Ciencias Sociales 81 biología

Cancelar

Luego de seleccionar la materia veremos la lista de alumnos deudores y las mesas creadas.

A partir de ahora, desde el botón **Inscripción** podremos indicar si el alumno está inscrito o no a la mesa.

Ingreso Notas Pendientes

2026

4º - (76) Ciencias Sociales - 51 Historia

Cambiar Materia

Pendiente

Mostrar todas las divisiones

Inscripción

Guardar

ESTUDIANTES

Mesa: Marzo

Mesa: Julio

	Fecha	Hora	Libro	Folio		Fecha	Hora	Libro	Folio
	01/03/2026	10:00				01/07/2026	10:00		
CU, Ro 5º "A" - (70) Ciencias Sociales	C. Evaluados	Numérica	Alfabetica		Numérica	Alfabetica			
SON, Walter 5º "A" - (70) Ciencias Sociales	C. Evaluados	Numérica	Alfabetica		Numérica	Alfabetica			

De esta manera en la ventana de **Inscripción a Mesa de Examen**, aquí podemos indicar si el alumno participará de la mesa tildando o destildando el botón de la columna **Inscripto**.

Al finalizar las modificaciones hacemos clic en **Guardar Inscripción**.

Inscripción a Mesas de Examen

4° - (76) Ciencias Sociales - 51 Historia

Febrero - 01/02/2027 10:00

Alumno	División	Inscripto
CU, Ro	5° "A" - (76) Ciencias Sociales - A	☒
SON, Walter	5° "A" - (76) Ciencias Sociales - A	☐

Diciembre 2 - 02/12/2026 10:00

Alumno	División	Inscripto
CU, Ro	5° "A" - (76) Ciencias Sociales - A	☒
SON, Walter	5° "A" - (76) Ciencias Sociales - A	☐

Diciembre 1 - 01/12/2026 10:00

Alumno	División	Inscripto
CU, Ro	5° "A" - (76) Ciencias Sociales - A	☒
SON, Walter	5° "A" - (76) Ciencias Sociales - A	☐

Agosto - 01/08/2026 10:00

Alumno	División	Inscripto
--------	----------	-----------

Cancelar

Guardar Inscripción

Al guardar veremos los casos de los alumnos que están como **No Inscrito**.

Para poder cargar la nota veremos que tenemos las opciones de carga **Alfabética** y luego la carga **Númerica**, configuradas al principio.

Ingreso Notas Pendientes

2026 4º - (76) Ciencias Sociales - 51 Historia Cambiar Materia Pendiente Mostrar todas las divisiones Inscripción Guardar

ESTUDIANTES

Mesa: Marzo

Fecha Hora Libro Folio

01/03/2026 10:00

Númerica Alfabética 4

Mesa: Julio

Fecha Hora Libro Folio

01/07/2026 10:00

Númerica Alfabética No Inscrito

Aprobó y Acreditó Aprobó y Acreditó Continúa Con Avances Continúa Sin Avances

Luego de cargar las notas y guardarlas nos indicará que el alumno está Aprobado.

Ingreso Notas Pendientes

2026 4º - (76) Ciencias Sociales - 51 Historia Cambiar Materia Pendiente Mostrar todas las divisiones Inscripción Guardar

ESTUDIANTES

Mesa: Marzo

Fecha Hora Libro Folio

01/03/2026 10:00

Númerica Alfabética 4 Aprobado

Mesa: Julio

Fecha Hora Libro Folio

01/07/2026 10:00

Númerica Alfabética No Inscrito

Aprobó y Acreditó Aprobó y Acreditó Continúa Con Avances Continúa Sin Avances

En caso de querer tener alumnos de distintas divisiones se podrán filtrar.

The screenshot shows the 'Ingreso Notas Pendientes' interface. At the top, there are filters for the year (2026), grade (2º - (75) Educación Secundaria - 11 Biología), and status (Pendiente). A dropdown menu is open, showing options to 'Mostrar todas las divisiones' and a list of divisions (A, B). Below the menu, there is a table of students with columns for 'Fecha', 'Hora', 'Libro', and 'Folio'. The table lists three students: AMELIE DELFINA, CANGA; BRENDA JAZMIN, DEEPS; and Ruggieri, Fernando. Each student has a 'C. Evaluados' button and a 'Numerica' button. The interface also includes 'Inscripción' and 'Guardar' buttons.

This screenshot is similar to the previous one, but the dropdown menu is now showing only the division 'B'. The table of students is partially visible, showing the first student: AMELIE DELFINA, CANGA. The interface includes the same filters and buttons as the previous screenshot.

En caso de querer crear una nueva mesa podemos hacerlo moviendo la **barra espaciadora** y cargar el **nombre de la mesa** y también la fecha en la que se dará, los cuales son datos obligatorios.

The screenshot shows the 'Ingreso Notas Pendientes' interface with a new table for a new mesa. The dropdown menu is set to 'B'. The table has columns for 'Fecha', 'Hora', 'Libro', and 'Folio'. The first row shows the date '01/02/2027' and the time '10:00'. The interface also includes the same filters and buttons as the previous screenshots.

Las mesas se podrán editar haciendo clic en  y si se hace clic las  se podrá copiar. Las cosas que podremos editar como el nombre de la **Mesa**, **Fecha** y **Hora**, si queremos indicar una **división** en particular, **Libro** y **Folio** e indicar el presidente de **Mesa**.

Editar Mesa de Examen

Datos de la Mesa

Nombre de la mesa:

Marzo

Fecha:

01/03/2026

Hora:

10:00

División: (opcional)

Libro:

Folio:

Personal Designado

Presidente:

ibarra, Secretario

Vocal 1:

Vocal 2:

Suplente:

Otro 1:

Otro 2:

Otro 3:

Otro 4:

Cancelar

Guardar

Cuando hacemos clic en las  nos abrirá la ventana que veremos las opciones de **Datos de la Mesa**, **Docentes** y **Seleccionar Destinos**.

Como podemos ver si la mesa ya tiene en **Docentes** asignado el Presidente y los vocales estos también se copiarán para las nuevas mesas. Luego debemos seleccionar el curso de **destino** y las **materias** del curso destino. Luego hacemos clic en **+ Agregar Destino** y finalizando con **Copiar**.

Copiar Mesa a Otras Materias

Copiar configuración de la mesa seleccionada a las materias elegidas.

Datos de la Mesa

Nombre: Julio

Fecha: 09/07/2026

Hora: 10:00:00

Folio:

Libro:

Docentes

Presidente: ALVAREZ, Juan

Vocal 1: BERTOLO, Claudia Isabel

Vocal 2: BIANCO, Sandra

Suplente:

Otro 1:

Otro 2:

Otro 3:

Otro 4:

Seleccionar Destinos

Carrera/Año:

2025 - 5º "A" - (76) Ciencias ...

Materias:

Literatura

Educación Física

Inglés

+ Agregar destino

Cancelar

Copiar